Приложение

к приказу Государственной жилищной

инспекции Республики Ингушетия

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

(список контрольных вопросов),

применяемый при проведении проверок (контрольных мероприятий) в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей граждан при осуществлении регионального государственного жилищного надзора (контроля).

1. Настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов) используется при проведении проверок в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей граждан при осуществлении регионального государственного жилищного надзора (контроля).
2. Предметом проверки является исполнение обязательных требований, вопросы о соблюдении которых включены в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).
3. Региональный государственный жилищный надзор (контроль) осуществляется должностными лицами Государственной жилищной инспекции Республики Ингушетия.
4. Наименование юридического лица (ОГРН, ИНН), индивидуального предпринимателя (ОГРН, ИП, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)), гражданина (ИНН, паспортные данные) в отношении которого проводится проверка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Место проведения проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Решение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_о проведении проверки (контрольного мероприятия).
2. Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.
3. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты НПА, которым установлены обязательные требования |  | Ответы на вопросы | Примечание |
|  | Да (соответствует установленному обязательному требованию) | Нет (соответствует установленному обязательному требованию) | Не требуется |  |
| 1. **Соблюдение требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе** **требований** **к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме**
 |
| 1.1. | Требования к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от форм собственности, в т.ч. требования к жилым помещениям  | Статья 17, 30 Жилищного кодекса Российской Федерации;Правила пользования жилыми помещениями (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25). |   |  |   |  |
|  | Требования к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме | Статья 36 Жилищного кодекса Российской Федерации;Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491). |  |  |  |  |
| 1.3. | Порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое и нежилого в жилое | Глава 3 Жилищного кодекса Российской Федерации. |  |  |  |  |
| 1.4. | Порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений | Глава 4 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | 1. **Соблюдение требований к формированию фондов капитального ремонта**
 |
| 2.1. | Решение о выборе управляющей организации владельцем специального счета для формирования фонда капитального ремонта принято общим собранием собственников? | Часть 2 статьи 175 ЖК РФ |  |  |  |  |
| 2.2. | Управляющая организация, как владелец специального счета, представило в орган государственного жилищного надзора уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта с приложением копии протокола общего собрания собственников помещений в этом многоквартирном доме о принятии решений и справки банка об открытии специального счета? | Часть 1 статьи 172 ЖК РФ;  Закон Республики Ингушетия № 30-РЗ от 11.10.2013 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах расположенных на территории Республики Ингушетия»; часть 1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации; приказ Минстроя России от 28.01.2019 г. № 44/пр «Об утверждении требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор». |  |  |  |  |
| 2.3. | Определены ли решением общего собрания собственников при выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете определены размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт, владелец специального счета и кредитная организация, в которой будет открыт специальный счет? | Часть 4 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2.4. | Решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете были рассмотрены и определены:- лицо, уполномоченное на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт. При этом выбор уполномоченного лица, указанного в настоящем пункте, осуществляется по согласованию с ним;- порядок представления платежных документов;- размер расходов, связанных с представлением платежных документов и условия оплаты этих услуг? | Часть 3.1 статьи 175 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2.5. | Управляющая организация, как владелец специального счета, представляет в орган государственного жилищного надзора ежемесячно в порядке и в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в том числе в электронном виде, сведения о размере средств, начисленных в качестве взносов на капитальный ремонт, сведения о размере средств, поступивших в качестве взносов на капитальный ремонт, сведения о размере израсходованных средств на капитальный ремонт со специального счета, сведения о размере остатка средств на специальном счете, сведения о заключении договора займа и (или) кредитного договора на проведение капитального ремонта с приложением заверенных копий таких договоров? | Часть 3 статьи 172 Жилищного кодекса Российской Федерации;Закон Республики Ингушетия № 30-РЗ от 11.10.2013 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах расположенных на территории Республики Ингушетия»; |  |  |  |  |
| 2.6. | Ведение управляющей организацией претензионной деятельности по взысканию задолженности по взносам в фонд капитального ремонта | Часть 3 статьи 137 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2.7. | В решениях общего собрания собственников помещений определяются и утверждаются:- перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту;- предельно допустимая стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту;- сроки проведения капитального ремонта;- источники финансирования капитального ремонта;- лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты? | Часть 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2.8. | Наличие решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам проведения капитального ремонта принято более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме? | Часть 1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2.9. | Проведена ли проверка обоснованности включения в дефектные ведомости видов работ, действительно необходимых к выполнению работ, подлежащих капитальному ремонту? | Статья 166 Жилищного кодекса Российской Федерации; Постановление Правительства Республики Ингушетия от 09.01.2018 №2 "О некоторых вопросах, связанных с организацией проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Ингушетия" |  |  |  |  |
| 2.10 | Оформлен ли Акт ввода в эксплуатацию завершенных капитальным ремонтом домов, с обязательным приложением исполнительной документацией? | ВСН 42-85 (р). Правила приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий (утв. Приказом Госгражданстроя СССР от 07.05.1985 № 135)Закон Республики Ингушетия № 30-РЗ "Об организации проведения кап. ремонта общего имущества в МКД, расположенных на территории РИ" от 11 октября 2013 года |  |  |  |  |
| 2.11 | На основании исполнительной документации лицо, осуществляющее управление многоквартирным домом, актуализирует и вносит соответствующие изменения ГИС МЖФ? | Закон Республики Ингушетия № 30-РЗ от 11.10.2013 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах расположенных на территории Республики Ингушетия»; |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД**
 |
| 3.1. | - принималось ли на общем собрании собственников помещений в МКД решение о создании ТСЖ/ЖК/ЖСК, более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в таком доме? | ч. 1 ст. 136 ЖК РФ |  |  |  |  |
|  | - подписан ли протокол общего собрания всеми собственниками помещений в МКД, проголосовавшими за принятие решения о создании ТСЖ/ЖК/ЖСК? | ч. 1 ст. 136 ЖК РФ |  |  |  |  |
|  | - не противоречат ли положения Устава требованиям действующего жилищного законодательства ? | ч. 1 ст. 136 ЖК РФ |  |  |  |  |
|  | - соблюден ли на общем собрании членов ТСЖ/ЖК/ЖСК порядок принятия решения об избрании членов правления, членов ревизионной комиссии (ревизора) ТСЖ/ЖК/ЖСК и в случаях , предусмотренных уставом ТСЖ/ЖК/ЖСК, председателя правления ТСЖ/ЖК/ЖСК из числа членов правления? | п. 3 ч. 2 ст. 145, 146, 147, 150 ЖК РФ |  |  |  |  |
|  | - соблюдет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК сроки направления в ОГЖН подлинников протоколов общих собраний собственников помещений в МКД для хранения в течение трех лет?  | п п. 1.1 ст. 46 ЖК РФ, пп. «е» п. 46 Правил № 416  |  |  |  |  |
|  | - ведется ли в ТСЖ/ЖК/ЖСК реестр членов ТСЖ/ЖК/ЖСК, являются ли сведения, содержащиеся в нем, достоверными и актуальными?  | п. 9 ст. 138, ч. 1, 3 , 4, 6 ст. 143 ЖК РФ, пп. «б» п. 4 Правил № 416  |  |  |  |  |
|  | - исполняет ли ТСЖ обязанность по направлению в течение первого квартала текущего года копии этого реестра в адрес Инспекции?  | п. 9 ст. 138 ЖК РФ |  |  |  |  |
|  | - осуществляет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД, а также о лицах, использующих общее имущество собственников помещений в МКД? | ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, пп. «б» п. 4,19,20,22 Правил № 416 |  |  |  |  |
|  | - осуществляет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК сбор, обновление и хранение сведений о размерах принадлежащих им долей прав общей собственности на общее имущество собственников помещений в МКД?  | ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ, пп. «б» п. 4,19,20,22 Правил № 416 |  |  |  |  |
|  | - представляет ли ТСЖ/ЖК/ЖСК членам ТСЖ/ЖК/ЖСК, в том числе собственникам помещений в МКД, не являющимся членами ТСЖ/ЖК/ЖСК с соответствующими заявлениями?  | ч. 3 ст. 143.1 ЖК РФ |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в МКД**
 |
| ***4.1. Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по отоплению:*** |
| 4.1.1. | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по отоплению в течение отопительного периода  | пп. «а» п. 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354; п. 14 Приложения № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |   |
| 4.1.2. | Обеспечение нормативной температуры воздуха в жилых помещениях - не ниже +20 °C (в угловых комнатах - +22 °C) | пп. «а» п. 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354; п. 15 Приложения № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354; п. 5.2.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утв. постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170; Табл. 3.1; 10.1 СП 131.13330.2012 |  |  |  |  |
| 4.1.3. | Обеспечение нормативной температуры воздуха в помещении кухни, туалета, ванной, совмещенного санузла + 18 °C | пп. «а» п. 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354; п. 5.2.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утв. постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170; Табл. 3.1; 10.1 СП 131.13330.2012; ч. 1 ст. 6; п. 6 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ; п. 38 и примечание к Перечню национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (утв. постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2014 г. № 1521); п. 9.4 СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003; табл. 1 ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях. |  |  |  |  |
| 4.1.4. | Обеспечение нормативной температуры воздуха на лестничной клетке, в вестибюле +14 °C  | пп. «а» п. 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354; п. 3.2.2.; 5.2.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утв. постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170; ч. 1 ст. 6; п. 6 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ; п. 38 и примечание к Перечню национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламенто безопасности зданий и сооружений», утв. постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2014 г. № 1521; п. 9.4 СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные, актуализированная редакция СНиП 31-01-2003; табл. 1 ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях. |  |  |  |  |
| 4.1.5. | Обеспечение нормативной температуры воздуха в межквартирном коридоре +16 °C  | пп. «а» п. 31 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 35; п. 5.2.1. Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утв. постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170; ч. 1 ст. 6; п. 6 ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ; п. 38 и примечание к Перечню национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламенто безопасности зданий и сооружений» (утв. постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2014 г. № 1521); п. 9.4 СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003; табл. 1 ГОСТ 30494-2011. Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях. |  |  |  |  |
| ***4.2. Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по горячему водоснабжению?*** |
| 4.2.1. | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по горячему водоснабжению | пп. «а» п. 31 и п. 4 Приложения №1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 4.2.2. | Обеспечение соответствия температуры горячей воды в точке водоразбора независимо от применяемой системы теплоснабжения не ниже + 60 °C и не выше + 75 °C. | пп. «а» п. 31 и п. 5 Приложения №1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 4.2.3. | Обеспечение давления в системе горячего водоснабжения в точке разбора (норматив 0,03 МПа - 0,45 Мпа),  | пп. «а» п. 31 и п. 7 Приложения 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| ***4.3. Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по холодному водоснабжению?*** |
| 4.3.1. | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по холодному водоснабжению | пп. «а» п. 31 и п. 1 Приложения 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 4.3.2. | Обеспечение давления в системе холодного водоснабжения в точке разбора (норматив 0,03 МПа - 0,45 Мпа),  | пп. «а» п. 31 и п. 3 Приложения 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| ***4.4. Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по электроснабжению?*** |
| 4.4.1. | Бесперебойное предоставление коммунальной услуги по электроснабжению в жилом доме, жилом помещении | пп. «а» п. 31 и п. 9 Приложения 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 4.4.2. | Обеспечение напряжения и/или частоты электрического тока в точке питания потребителя | пп. «а» п. 31 и п. 10 Приложения 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354; ГОСТ 32144-2013 |  |  |  |  |
| ***4.5. Соблюдаются ли обязательные требования к предоставлению коммунальной услуги по газоснабжению?*** |
| 4.5.1. | Имеется или отсутствует газоснабжение в жилом доме, жилом помещении? | пп. «а» п. 31 и п. 11 Приложения 1 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в МКД ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность**
 |
| 5.1. |  Осуществляется ли при наличии оснований перерасчет размера платы за коммунальные услуги в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими допустимую продолжительность? | Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение правил содержания общего имущества в МКД и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения**
 |
| 6.1 | Производится ли осмотр общего имущества (сезонный – осенний, весенний) собственников помещений МКД ? Соблюдены сроки проведения осмотра?  | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.2. | Обеспечивается готовность внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.3. | Обеспечивается ли поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях, в том числе посредством постоянного поддержания в открытом состоянии в течение всего календарного года одного продуха помещений подвалов и технических подполий, входящих в состав общего имущества, в случае наличия продухов в таких помещениях? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.4. | Обеспечивается ли уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.5. | Обеспечивается ли сбор и вывоз жидких бытовых отходов, включая отходы, образующиеся в результате деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, пользующихся нежилыми (встроенными и пристроенными) помещениями в многоквартирном доме? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.6. | Обеспечивается ли организация мест для накопления и накопление отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.7. | Обеспечиваются ли работы по содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с установленными требованиями?  | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.8. | Обеспечиваются ли меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 6.9. | Обеспечивается ли содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства, а также иными предназначенными для обслуживания, эксплуатации и благоустройства этого многоквартирного дома объектами, расположенными на земельном участке, входящем в состав общего имущества? | п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491) |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в МКД и жилых домов**
 |
| 7.1. | Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги | . 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп "д" п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) |  |  |  |  |
| 7.2. | Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги | ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп "д" п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416); п. 114-122 "Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354)  |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение требований энергетической эффективности и оснащенности помещений МКД и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов**
 |
| 8.1. | Соблюдаются ли обязательные требования обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде (доведение мероприятий по энергосбережению до собственников) | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп "и" п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491); пп "д" п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416); п. 7 ст. 12 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 8.2. | Соблюдаются ли обязательные требования к обеспечению учета используемых энергетических ресурсов и применения приборов учета используемых энергетических ресурсов при осуществлении расчетов за энергетические ресурсы (наличие общедомовых приборов, актов их допуска к эксплуатации) | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп "и"; "к" п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491); пп "д" п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416); п. 5 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".  |  |  |  |  |
| 8.3. | Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенные в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий | ч. 1-1.2.; 2.1-2.2. ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп "и" п. 11 "Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491); пп "д" п. 4 "Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416).  |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению МКД, информации в системе**
 |
| 9.1. | Соблюдение обязательных требований по раскрытию информации о деятельности управляющих организаций по управлению многоквартирными домами | Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства». |  |  |  |  |
| 9.2. | Размещение информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (dom.gosuslugi.ru)\* | - Федеральный закон от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; -  Федеральный закон  от 28.12.2016 № 469-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;- Приказ Минкомсвязи России и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 29.02.2016 № 74 и № 114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» |  |  |  |  |
| 1. **Соблюдение требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в МКД**
 |
| 10.1 | Доступность пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования, а также земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом для инвалидов и иных маломобильных групп населения: - соответствует ли территории, примыкающая к МКД, в котором проживает инвалид, установленным требованиям?;- соответствует ли крыльцо многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, и входная площадка установленным требованиям?;- соответствуют ли двери для входа в многоквартирный дом, в котором проживает инвалид, и тамбур установленным требованиям?;- соответствует ли внеквартирные коридоры установленным требованиям? | п. 2 ст. 12, п. 3 ст. 15, п. 4.1 ст. 36 ЖК РФ;Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме (утв. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491).п. 4, п. 6 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ № 649 |  |  |  |  |
| 10.2 | Соблюдаются ли требования в части наличия (отсутствия) решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме при решении вопросов приспособления общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов? | п. 4.1 ст. 36 ЖК РФ |  |  |  |  |

 **Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.**

 За нарушение указанных обязательных требований установлены следующие меры ответственности:

 Привлечение к административной ответственности в соответствии со следующими нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ).

 ст. 13.18.2 КоАП РФ - нарушение порядка размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

 ст. 7.22 КоАП РФ -нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений;

 ст. 7.23 КоАП РФ - нарушение нормативов обеспечения населения коммунальными услугами;

 ч. 4 ст. 9.16 КоАП РФ - несоблюдение лицами, ответственными за содержание многоквартирных домов, требований энергетической эффективности, предъявляемых к многоквартирным домам, требований их оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов, требований о проведении обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;

 ч.5. ст. 9.16 КоАП РФ - несоблюдение лицами, ответственными за содержание многоквартирных домов, требований о разработке и доведении до сведения собственников помещений в многоквартирных домах предложений о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в многоквартирных домах

 С проверочным листом (списком контрольных вопросов) ознакомлен(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом (списком контрольных вопросов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Копию проверочного листа (список контрольных вопросов) получил(а): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа (списка контрольных вопросов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)